

## Protokoll Nr. 12/2019

Gemeinderatssitzung vom Montag, 21. Oktober 2019, 19.30 Uhr

im Sitzungszimmer, Haltenstrasse 8, 4566 Kriegstetten

---

### Anwesend

- |                  |                                  |
|------------------|----------------------------------|
| - Simon Wiedmer  | - Gemeindepräsident              |
| - Ruth Studer    | - Vizepräsidentin                |
| - Edith Kunz     | - Gemeinderätin                  |
| - David Nydegger | - Gemeinderat                    |
| - Rémy Wyssmann  | - Gemeinderat                    |
| - Margrit Jaggi  | - Gemeindeschreiberin, Protokoll |

---

### Traktanden

1. Genehmigung Protokoll Nr. 11 vom 30. September 2019
2. Adventsmarkt, Umsatzbeteiligung
3. Abfallreglement, Genehmigung
4. Planungszone Dorfkern, Einsprachen
5. Berichte aus den Ressorts
6. Verschiedenes

---

### Traktandenliste

Die Traktandenliste wird stillschweigend genehmigt.

---

1 01.02.07. Traktandenliste, Protokoll

**Genehmigung Protokoll Nr. 11 vom 30. September 2019**

---

**Ausgangslage**

Das Protokoll Nr. 11 vom 30. September 2019 liegt vor.

**Beschluss / Weiteres Vorgehen**

Das Protokoll Nr. 11 vom 30. September 2019 wird einstimmig genehmigt.

**Protokollauszug an**

- Akten

### Adventsmarkt, Umsatzbeteiligung

---

#### Ausgangslage

**Ruth Studer** teilt mit, dass sie mit Tina Gerber, OK-Mitglied Adventsmärit, Kontakt aufgenommen hat. Es geht um die Organisation und Durchführung des Adventsmarkts. Bis anhin hat ein freiwilliges Organisationskomitee den Event organisiert und durchgeführt. Die Chräbszunft führt das Märitbeizli. Die Einwohnergemeinde beteiligt sich an den Kosten, bzw. bezahlt die Rechnungen für den Druck der Flyer und die Werbung. Einnahmen des Adventsmärits ergeben sich aus den Einzahlungen für die Marktstände. Im Rahmen eines noch zu erstellenden Leitbildes sollen nun die Zuständigkeiten und Verantwortlichkeiten definiert werden. So soll auch festgehalten werden, ob die Chräbszunft vom generierten Umsatz des Beizlis der Einwohnergemeinde einen Betrag im Sinne einer Umsatzbeteiligung abgeben soll. Gemäss Ruth Studer könnte sich das OK «Adventsmärit» zwei verschiedene Varianten einer Zusammenarbeit mit der Einwohnergemeinde vorstellen:

1. Der Betreiber, bzw. die Zunft, muss nichts abgeben, hilft aber im Gegenzug beim Auf- und Abbauen der Marktstände.
2. Der Betreiber gibt einen noch zu definierenden Betrag im Sinne einer Umsatzbeteiligung der Einwohnergemeinde ab. Bei dieser Variante wäre das OK jedoch nicht mehr bereit, die Marktstände selber auf- und abzubauen. Es würde erwartet, dass die Einwohnergemeinde z.B. den Werkhofangestellten für diese Arbeiten beauftragt.

#### Erwägungen / Antrag

**Simon Wiedmer** schlägt vor, dass die Einwohnergemeinde, solange kein Leitbild vorhanden ist, vorderhand auf die Umsatzbeteiligung von 5 % aus dem Märitbeizli verzichtet.

#### Beschluss / Weiteres Vorgehen

Der Gemeinderat ist mit diesem Vorgehen einstimmig einverstanden. **Ruth Studer** wird ein Leitbild, gültig ab 1. Januar 2020, erarbeiten.

#### Protokollauszug an

- Akten

## **Abfallreglement, Genehmigung**

---

### **Ausgangslage**

Simon Wiedmer teilt mit, dass das Reglement über das Abfallwesen (Abfallreglement) vom 1. Oktober 2015 infolge verschiedener Änderungen angepasst werden muss:

### **§ 8 Andere verwertbare Abfälle**

Die verwertbaren Abfälle werden neu mit **Kunststoff** ergänzt (Beschluss der Gemeindeversammlung vom 12. Dezember 2019)

### **§ 11 Verwendung gebührenpflichtige Gebinde**

Die Abfälle werden wie folgt ergänzt:

*f. Grüncontainer sind mit einer Jahresvignette zu versehen*

### **§ 13 Gebühren**

Abs. 5 Zur Deckung der übrigen Kosten im Zusammenhang mit der Sammlung, dem Transport und der Behandlung der verwertbaren und nicht verwertbaren Siedlungsabfälle (einschliesslich der Sonderabfälle im Sinne von § 8 und der Abgabe für den Altlastenfonds), Bau, Betrieb und Unterhalt der Abfallanlagen sowie zur Abgeltung des allgemeinen Verwaltungsaufwandes wird *eine Grundgebühr pro Person* (mündige natürliche und juristische Personen), Gewerbe- und Dienstleistungsbetrieb erhoben. Domizil- und Holdinggesellschaften sind von der Gebührenpflicht ausgenommen.

### **Anhang: Abfallgebührentarif**

Der Abfallgebührentarif, gültig per 1.1.2020 wird wie folgt ergänzt:

#### **Kunststoff**

60-Liter Kunststoffsammelsack (10 Säcke) Fr. 20.-

#### **Grundgebühr**

Es sind folgende jährliche Ansätze per Stichtag gültig:  
pro Person (mündige natürliche und juristische Personen)  
Gewerbe- und Dienstleistungsbetrieb

#### **Grüncontainer**

Gebühr für die Jahresvignette Fr. 40.-

#### **Erwägungen / Antrag**

Der Gemeindepräsident stellt den Antrag, die Änderungen im Abfallreglement, wie sie besprochen worden sind, zu genehmigen und der Gemeindeversammlung am 12. Dezember 2019 zu unterbreiten.

#### **Beschluss / Weiteres Vorgehen**

Der Gemeinderat ist im Grundsatz mit diesen Änderungen einstimmig einverstanden. Über die Höhe des Betrages der Grundgebühr pro Person wird am Budgettag vom 31. Oktober 2019 eingehend diskutiert.

#### **Protokollauszug an**

- Akten
- Finanzverwaltung

**Planungszone Dorfkern, Einsprachen**

---

**Ausgangslage**

**Simon Wiedmer** teilt mit, dass am 11. Oktober 2019 die Einsprache in Sachen

Swisscom (Schweiz) AG → Einsprecherin 1

Sunrise Communications AG → Einsprecherin 2

Salt Mobile SA → Einsprecherin 3

vertreten durch Rechtsanwalt Dr. iur. Stefan Eichenberger, epartners Rechtsanwälte AG, Zürich,  
gegen die Gemeinde Kriegstetten eingegangen ist.

**Erwägungen / Antrag**

**Simon Wiedmer** schlägt vor, die Einsprecherinnen 1, 2 und 3, welche durch Herrn Rechtsanwalt Dr. iur.  
Stefan Eichenberger, Zürich, vertreten sind, im März 2020 zur Einspracheverhandlung einzuladen.

**Beschluss / Weiteres Vorgehen**

Der Gemeinderat ist mit diesem Vorgehen einstimmig einverstanden.

**Protokollauszug an**

- Akten

#### **Ehemalige Kehrrechtdeponie «Chürzimatt»**

**Simon Wiedmer** sagt, dass die Zuständigkeit einzig und allein beim Kanton liegt und die Gemeinde im Zusammenhang mit dem weiteren Vorgehen betreffend Bohrungen nichts entscheiden kann. Der Kanton wird darüber verfügen und auch den Kostenverteiler festlegen.

#### **Ausserordentliche VSEG-Generalversammlung am 29. Oktober 2019**

Der Verband Solothurner Einwohnergemeinden lädt am 29. Oktober 2019 zur ausserordentlichen Generalversammlung ein. Es wird über die Neuauflage der Steuervorlage STAF II diskutiert mit Beschlussfassung und Empfehlung zuhanden des Kantonsrats. Da der Gemeinderat infolge Ferienabwesenheit/Terminkollision am Anlass nicht teilnehmen kann, wird Rémy Wyssmann an der nächsten Gemeinderatssitzung über die Steuervorlage informieren.

#### **Doppelhalle Kriegstetten**

**Simon Wiedmer** teilt mit, dass das Projektpflichtenheft verabschiedet worden ist. Es ist vorgesehen, dass dieses am 4. November 2019 durch den Gemeinderat genehmigt wird. Die Rückmeldungen haben eindeutig ergeben, dass eine Doppel- und keine Dreifachturnhalle gewünscht wird. Das Interesse einer neuen Doppelhalle ist bei den Vereinen und Institutionen vorhanden und die Umgestaltung bzw. Umnutzung der bestehenden Turnhalle in eine Mehrzweckhalle wird von den Betroffenen ebenfalls gutgeheissen.

#### **Bau- und Werkkommission, Bauverwaltung**

Für die Nachfolge von Peter Siegenthaler, Präsident Bau- und Werkkommission, wird die Schaffung einer Stelle einer Bauverwalterin/eines Bauverwalters geprüft. Die künftige Person soll im Mandatsverhältnis beauftragt werden. Dadurch würde die heutige Bau- und Werkkommission auf weniger Mitglieder reduziert. Das Projekt wird für die Sommergemeindeversammlung im 2020 vorbereitet.

#### **Sitzungskalender 2020 Gemeinderat**

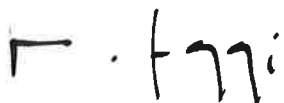
Der Sitzungskalender für den Gemeinderat wird an der Sitzung vom 4. November 2019 verabschiedet. Die 1. Sitzung im neuen Jahr findet am Montag, 20. Januar 2020 statt.

Keine Wortbegehren

Ende der Sitzung

20.45 Uhr

Für das Protokoll:



Margrit Jaggi, Gemeindeschreiberin

---

Nächster Termin

4.11.2019, Gemeinderat