



Protokoll Nr. 1/2017

Gemeinderatssitzung vom Montag, 23. Januar 2017, 19.30 Uhr

im Sitzungszimmer, Haltenstrasse 8, 4566 Kriegstetten

Anwesend

- | | |
|--------------------|--------------------------------|
| – Dr. Manfred Küng | Gemeindepräsident |
| – Simon Wiedmer | Vizepräsident |
| – Ursula Müller | Gemeinderätin |
| – Rémy Wyssmann | Gemeinderat |
| – Margrit Jaggi | Gemeindeschreiberin, Protokoll |

Entschuldigt

- | | |
|----------------|-------------|
| - Johann Lüthi | Gemeinderat |
|----------------|-------------|
-

Traktanden

1. Genehmigung Protokoll Nr. 14 vom 28. November 2016
 2. Genehmigung Protokoll der Gemeindeversammlung vom 13. Dezember 2016
 3. REPLA espace Solothurn, neuer Kostenverteiler, Antrag
 4. **Unter Ausschluss der Öffentlichkeit:** BWK, Nachforderungen, Antrag
 5. **Unter Ausschluss der Öffentlichkeit:** Vernehmlassung neue Statuten HOEK
 6. Rücktritt Gemeindeschreiberin
 7. Chräbszunft, Globalbewilligungen
 8. Anstellung Reinigungsfachfrau Schulhaus
 9. Festlegen Termine GR und GV
 10. Bericht aus den Ressorts
 11. Verschiedenes
-

Verteiler

GP, VP, GR
Parteipräsidien FDP, SVP
Präsidium BWK

Traktandenliste

Die Traktandenliste wird mit folgender Änderung genehmigt:

Simon Wiedmer beantragt, nach Traktandum 5 ein Traktandum 6 „Rücktritt Gemeindeschreiberin“ einzuschieben.

-
- 1 01.02.07. Traktandenliste, Protokoll

Genehmigung Protokoll Nr. 14 vom 28. November 2016

Ausgangslage

Das Protokoll Nr. 14 vom 28. November 2016 liegt vor.

Beschluss / Weiteres Vorgehen

Das Protokoll Nr. 14 vom 28. November 2016 wird einstimmig genehmigt.

- 2 01.01.03. Traktandenliste, Botschaft, Protokoll

Genehmigung Protokoll der Gemeindeversammlung vom 13. Dezember 2016

Ausgangslage

Das Protokoll der Gemeindeversammlung vom 13. Dezember 2016 liegt vor.

Beschluss / Weiteres Vorgehen

Das Protokoll der Gemeindeversammlung wird einstimmig genehmigt.

- 3 09.08.05. Regionalplanung

REPLA espace Solothurn, neuer Kostenverteiler

Ausgangslage

Simon Wiedmer teilt mit, dass die Delegiertenversammlung vom März 2015 den Ausschuss Kostenbeteiligung beauftragt hat, ein Finanzierungsmodell für die Kostenbeteiligung der Regionsgemeinden an regionale Aufgaben zu schaffen. Die Arbeitsgruppe mit Teilnehmern aus den repla-Gemeinden hat ein Modell erarbeitet, welches vorsieht, die Gesamtsumme von 1.6 Millionen Franken auf die Regionsgemeinden zu verteilen. In der Ausgestaltung des Modells wurden folgende Institutionen berücksichtigt:

- Stadtheater Solothurn
- Altes Spital, Solothurn
- Zentralbibliothek, Solothurn
- Kunsteisbahn, Zuchwil
- Velostation, Solothurn
- Natur-Museum, Solothurn
- Trägerschaft für Vollzug Landschaftsqualität und Vernetzung im repla-Perimeter

Die Gemeinde Kriegstetten hat im Budget 2017 einen Beitrag von CHF 18'500.- für die folgenden Institutionen vorgesehen:

- Stadtheater
- Altes Spital
- Zentralbibliothek
- Kunsteisbahn
- Velostation

Mit dem neuen Kostenverteiler müsste die Gemeinde Kriegstetten CHF 18'794.- bezahlen und wäre verpflichtet, kulturelle Institutionen finanziell zu unterstützen, welche die repla als unterstützenswert betrachtet. Der Gemeinde entfällt dadurch die Entscheidungsfreiheit, welche Institution bzw. welche Projekte sie unterstützen will. **Simon Wiedmer** ist der Auffassung, dass die Gemeinde vor allem auch regionale Kultur- und Sportinstitutionen finanziell unterstützen sollte.

Erwägungen / Antrag

Simon Wiedmer stellt den Antrag, den neuen Kostenverteiler der Regionsgemeinden an regionale Aufgaben der REPLA espace Solothurn abzulehnen mit der Begründung, dass die Einwohnergemeinde Kriegstetten selber entscheiden soll, für welches Projekt bzw. welche Institution sie einen Beitrag sprechen will. Weiter will sich die Gemeinde vertraglich nicht verpflichten lassen.

Beschluss / Weiteres Vorgehen

Der Gemeinderat genehmigt einstimmig den Antrag von **Simon Wiedmer**, den neuen Kostenverteiler abzulehnen. Die Gemeindeschreiberin wird den Entscheid der Geschäftsstelle der repla zustellen.

4 02.01. Allgemeines, Verschiedenes

Unter Ausschluss der Öffentlichkeit: BWK, Nachforderungen

Ausgangslage

Das Traktandum wird separat protokolliert und archiviert.

5 04.01. HOEK

Unter Ausschluss der Öffentlichkeit: Vernehmlassung neue Statuten HOEK

Ausgangslage

Das Traktandum wird separat protokolliert und archiviert.

6 01.04.04. Personelles

Rücktritt Gemeindeschreiberin

Ausgangslage

Die **Gemeindeschreiberin** teilt mit, dass sie eine neue berufliche Herausforderung in einer anderen Gemeinde annehmen wird und ihren Rücktritt per 30. April 2017 bekanntgibt.

Der Gemeinderat ist der Meinung, dass das heutige Pensum in der Gemeindeverwaltung von 160 auf 200 Stellenprozente erhöht werden sollte. Der Gemeinderat unterstützt Nadine Balmer, wenn sie als Gemeindeschreiberin kandidiert. Nadine Balmer ist heute als Verwaltungsangestellte für die Einwohnerdienste und Finanzen tätig. Ebenfalls ist es wichtig, dass auch Carmela Sturzo, welche in den Finanzen arbeitet, der Gemeinde Kriegstetten erhalten bleibt.

Beschluss / Weiteres Vorgehen

Der Gemeinderat nimmt die Demission der Gemeindeschreiberin zur Kenntnis. Die Erhöhung der Stellenprozente von 40 % soll an der nächsten Gemeindeversammlung im Juni 2017 beantragt werden. Der Gemeindepräsident wird mit den Mitarbeitenden in der Gemeindeverwaltung ein Gespräch führen.

7 05.01.03. Chräbszunft

Globalbewilligungen

Ausgangslage

Simon Wiedmer teilt mit, dass die Chräbszunft Kriegstetten ab 1. Januar 2017 ein Globalbewilligungsgesuch (für die nächsten 99 Jahre) für die Anlässe im 2017 gestellt hat.

Beschluss / Weiteres Vorgehen

Der Gemeinderat beschliesst, das Globalbewilligungsgesuch für die Anlässe im 2017 erst nach dem Aeschermittwoch, ab 1. März 2017 zu behandeln.

8 01.04.04. Personelles

Anstellung Reinigungsfachfrau Schulhaus

Ausgangslage

Nachdem die beiden Reinigungsfrachfrauen, die im April 2016 ihre Arbeit begonnen und bereits in der Probezeit gekündigt haben, hat Frau **Kujtesa Gashi** temporär die Tätigkeit in einem 40%-Pensum übernommen. Frau Gashi hilft bereits seit längerer Zeit bei der Schulhausreinigung mit, insbesondere hat sie jeweils bei der Sommerreinigung im Schulhaus mitgeholfen.

Beschluss / Weiteres Vorgehen

Der Gemeinderat beschliesst einstimmig, Frau **Kujtesa Gashi** mit einem unbefristeten Arbeitsvertrag, rückwirkend ab 1. Januar 2017, als Reinigungsfachfrau anzustellen.

9 01.02.01. Allgemeines, Verschiedenes

Festlegen Termine GR und GV

Ausgangslage

Die Termine für die Gemeinderatssitzungen und Gemeindeversammlung im 2017 wurden festgelegt. Die Gemeindeversammlung (Rechnung 2016) findet am 22. Juni 2017 statt.

10 01.02.07.01. Berichte aus den Ressorts

Feuerwehr – Bussen bei unentschuldigtem Fernbleiben

Simon Wiedmer teilt mit, dass der Friedensrichter ohne Auftrag des Gemeinderates keine Bussen erteilt. **Simon Wiedmer** wird mit dem Feuerwehrkommandanten bezüglich Erteilen von Bussen wegen unentschuldigten Absenzen das weitere Vorgehen prüfen.

Werkhofangestellte/Schulhausabwart

Ursula Müller teilt mit, dass der Werkhofangestellte/Schulhausabwart fachtechnisch Jörg Maibach und personell Manfred Küng unterstellt ist. Die Bau- und Werkkommission ist mit dieser geteilten Unterteilung nicht sehr glücklich und meint, dass die fachtechnische und personelle Führung bei der gleichen Person liegen sollte. **Ursula Müller** vertritt die Meinung der Bau- und Werkkommission, dass Manfred Küng die Führung nicht wahrnimmt und daher die Zuständigkeit neu überdacht werden müsste. **Simon Wiedmer** ist ebenfalls der Auffassung, dass die Gesamtführung durch eine Person erfolgen soll. **Manfred Küng** wird sich diesbezüglich mit dem Präsidenten der Bau- und Werkkommission in Verbindung setzen.

Sitzung Krebskilbi

Rémy Wyssman teilt mit, dass die 1. Sitzung der Arbeitsgruppe „Überarbeitung Kilbireglement“ am 12. Januar 2017 stattgefunden hat. Durch den erstmaligen Einzug von Anlassbewilligungsgebühren von CHF 150.-/Tag können zusätzlich ca. CHF 4'500.- Einnahmen generiert werden. **Manfred Küng** rät, bevor das Reglement neu geschrieben wird, die Beteiligten (Marktfahrer, Gewerbetreibende, etc.) anzuhören.

11 01.02.01. Allgemeines, Verschiedenes

Kein Wortbegehren

Ende der Sitzung

21.30 Uhr

Für das Protokoll:

Margrit Jaggi, Gemeindeschreiberin

Nächster Termin

13.2.2017, Gemeinderat