



## Protokoll Nr. 8/2025

Gemeinderatssitzung vom Montag, 29. September 2025, 19.30 Uhr

im Sitzungszimmer, Hauptstrasse 60, 4566 Kriegstetten

---

### Anwesend

- |                 |                                |
|-----------------|--------------------------------|
| – Ruth Studer   | Gemeindepräsidentin            |
| – Irène Lehmann | Vizepräsidentin                |
| – Pascal Ritter | Gemeinderat                    |
| – Rémy Wyssmann | Gemeinderat                    |
| – Margrit Jaggi | Gemeindeschreiberin, Protokoll |
- 

### Traktanden

1. Genehmigung Protokoll Nr. 6 vom 19. Mai 2025
  2. Genehmigung Protokoll Nr. 7 vom 18. August 2025
  3. Kilbi 2026, Änderung Reglement und Budget
  4. **Unter Ausschluss der Öffentlichkeit:** GB Kriegstetten Nr. 92
  5. **Unter Ausschluss der Öffentlichkeit:** Post Kriegstetten
  6. Pflanzen Baum auf dem Spielplatz, Offerte der Firma Jost
  7. Fahrradunterstand und eine minimale Anzahl Parkplätze Schulhaus, Antrag
  8. Markierte Parkplätze auf dem Parkplatz beim Schulhaus, Antrag
  9. Sicherheit Schulhausstrasse, Verbindungsweg Schulhausstrasse – Parkplatz ZSA, Massnahme
  10. Übergabe Arbeiten Bauverwalter Gemeinde Kriegstetten
  11. Routinebeschluss
  12. Beendigung Funktionäre «Elektrabeauftragter und Waldbeauftragter» per 31. Dezember 2025
  13. Demission Martina Bosshardt, Mitglied Wahlbüro
  14. Verabschiedung Behördenmitglieder am 27. November 2025
  15. Berichte aus den Ressorts
  16. Pendenzenliste
  17. Verschiedenes
- 

### Traktandenliste

Die Traktandenliste wird stillschweigend genehmigt.

---

## **1 Genehmigung Protokoll Nr. 6 vom 19. Mai 2025**

---

### **Ausgangslage**

Das Protokoll Nr. 6 vom 19. Mai 2025 liegt vor.

### **Beschluss**

Das Protokoll Nr. 6 vom 19. Mai 2025 wird einstimmig genehmigt und verdankt.

### **Protokollauszug an**

- Akten

## **2 Genehmigung Protokoll Nr. 7 vom 18. August 2025**

---

### **Ausgangslage**

Das Protokoll Nr. 7 vom 18. August 2025 liegt vor.

### **Beschluss**

Das Protokoll Nr. 7 vom 18. August 2025 wird einstimmig genehmigt und verdankt.

### **Protokollauszug an**

- Akten

#### Ausgangslage

Auch wenn die Zusammensetzung des Kilbi-OKs und die künftige Ausrichtung noch unklar sind, hat Kilbi-Präsident **Pascal Ritter** bereits erste Überlegungen zur Kilbi 2026 formuliert – basierend auf Rückmeldungen, persönlichen Eindrücken und Erfahrungen.

**Pascal Ritter** möchte wissen, ob der Gemeinderat der Gemeinde Kriegstetten oder der Fusionsrat darüber bestimmen muss.

Im neu entworfenen Kilbireglement, welches er mit Etienne Gasche besprochen hat, sind insbesondere folgende Punkte hervorzuheben:

- Gelände: Neu: (Anhang 2: Variante 1 oder 2). Die Absicht ist, dass die Hauptstrasse nicht mehr abgesperrt werden muss. Dadurch gibt es Kosteneinsparungen von Seiten der BSU
- Betriebszeiten: Neu: Freitag bis Sonntag
- OK Neu: bestehend aus 5 Mitglieder
- Reglement Neu: Parkplatzkosten variabel jedoch max. Fr. 10.- / Gebührenanpassungen sollten ab 2026 durch den GR und nicht die GV geändert werden können.
- Defizit Neu: Anstelle einer Defizitgarantie beteiligt sich die Gemeinde Kriegstetten an der Infrastruktur: Strom und Wasser, sicherheitsrelevante Absperrungen, Mithilfe TB HOeK und Dorffest ca. Fr. 17'500.-.

Gemäss **Pascal Ritter** hat Etienne Gasche, mit dem er das neue Konzept vorbesprochen hat, die Idee eingebracht, dass die Gemeinde eine gewisse Infrastruktur kostenlos zur Verfügung stellen könnte.

#### Antrag

**Pascal Ritter** ersucht den Gemeinderat, den Entwurf des Kilbireglements zu prüfen und zur Diskussion zu stellen. In einem nächsten Schritt soll das Reglement wie auch das Budget 2026 an der kommenden Fusionsratssitzung beraten werden.

#### Beschluss / Weiteres Vorgehen

Der Entwurf des neuen Kilbireglements sowie die organisatorischen Änderungen der Kilbi werden anlässlich der Fusionsratssitzung am 7. Oktober 2025 durch Pascal Ritter vorgestellt. Es ist vorgesehen, dass das neue Kilbireglement an der Gemeindeversammlung vom 4. Dezember 2025 genehmigt werden soll.

#### Protokollauszug an

- Pascal Ritter, OK-Kilbi-Präsident
- Akten

#### **4 Unter Ausschluss der Öffentlichkeit: GB Kriegstetten Nr. 92**

---

##### **Ausgangslage**

Das Protokoll wird separat protokolliert und archiviert.

## **5 Unter Ausschluss der Öffentlichkeit: Post Kriegstetten**

---

### **Ausgangslage**

Das Protokoll wird separat protokolliert und archiviert.

**Ausgangslage**

Die Firma Jost Gartenbau hat am 9. September 2025 einen Kostenvoranschlag für das Ausgraben des Wurzelstocks sowie die Ersatzpflanzung eingereicht. Es ist vorgesehen eine Traubeneiche (*Quercus petraea* 30-35) zu pflanzen. Die Offerte beläuft sich auf Total Fr. 7'542.- inkl. Mehrwertsteuer.

**Ruth Studer** teilt mit, dass für die Finanzierung des Baums bei der Pro Natura Solothurn ein Gesuch gestellt werden kann.

**Weiteres Vorgehen**

Die Gemeindeschreiberin wird sich bezüglich Kostenbeteiligung mit der Pro Natura, Sektion Solothurn in Verbindung setzen.

**Protokollauszug an**

- Akten

## 7 Fahrradunterstand Kreisschule HOEK, Antrag

---

### Ausgangslage

Von Seiten der Kreisschule HOEK besteht seit längerer Zeit das Anliegen, auf der Seite der Turnhalle einen gedeckten Velounterstand zu erstellen. Dieser wurde bereits mehrfach budgetiert, jedoch bis heute noch nicht umgesetzt.

Die Kreisschule HOEK beantragt die Erstellung eines neuen Velounterstands zwischen dem Baum bei der Einfahrt auf den Schulhausplatz und dem Containerstandort. Damit würde einerseits die Möglichkeit geschaffen, Fahrräder nicht mehr in der Eingangshalle zu deponieren, sondern geschützt im Unterstand abzustellen. Dies käme allen Nutzerinnen und Nutzern der Schulhausanlagen – auch ausserhalb der Schulzeiten – zugute.

**Ruth Studer** meint, dass der Veloständer, der beim Waldhaus stand, für diesen Zweck hätte eingesetzt werden können. Nun hat sie aber festgestellt, dass der Veloständer zwischenzeitlich bei der Entsorgungsstelle platziert worden ist.

### Weiteres Vorgehen

**Ruth Studer** spricht mit Matthias Steiner und schaut, ob der Veloständer bei der Entsorgungsstelle allenfalls geteilt werden und als zusätzlicher Velounterstand beim Schulhaus dienen könnte.

### Protokollauszug an

- Kreisschule HOEK (per Mail)
- Akten

## 8 Markierte Parkplätze auf dem Areal Schulhaus, Antrag

---

### Ausgangslage

Auf dem gesamten Areal besteht aktuell ein Parkverbot. Dadurch ist der Bus der Tagesbetreuung derzeit nicht korrekt parkiert. Zudem fehlt ein Behindertenparkplatz, der zwingend noch realisiert werden muss.

Aus Sicht der Kreisschule HOEK wäre es sinnvoll, **zwei Parkplätze für Lehrpersonen** zu reservieren, die zwischen einzelnen Unterrichtslektionen den Standort von Oekingen nach Kriegstetten oder von Halten nach Kriegstetten wechseln müssen.

Die Kreisschule HOEK beantragt die Einrichtung von insgesamt **vier reservierten Parkplätzen**, die je mit einem separaten Schild in der Rabatte vor der Schulhausfront markiert werden. Die Beschriftung soll die Nutzung eindeutig festlegen:

- Behindertenparkplatz
- Reserviert TaBe-Bus
- Reserviert Kreisschule HOEK

### Weiteres Vorgehen

**Uriel Kramer** wurde dafür beauftragt, die Schilder zu bestellen. Für die Montage der Schilder sind die Technischen Betriebe HOeK zuständig.

### Protokollauszug an

- Kreisschule HOEK (per Mail)
- Uriel Kramer, Bauverwalter
- Matthias Steiner, Betriebsleiter TB HOeK
- Akten

## **9 Sicherheit Schulhausstrasse, Verbindungsweg Schulhausstrasse – Parkplatz ZSA, Massnahme**

---

### **Ausgangslage**

Der Ausbau des Verbindungswegs vom Zivilschutzparkplatz zur Schulhausstrasse ist erfolgt. Der Weg ist nun jederzeit gut begeh- und befahrbar.

Da der Weg in Richtung Schulhausstrasse abschüssig verläuft, kommt es immer wieder vor, dass Schülerinnen und Schüler unkontrolliert auf die Schulhausstrasse hinausfahren. Dadurch besteht die Gefahr einer Kollision mit Velofahrern, was zu ernsthaften Unfällen führen könnte.

**Andreas von Felten**, Schulleiter Kreisschule HOEK ist froh, dass diese gefährliche Stelle zwischenzeitlich erkannt wurde und dass die Gemeinde mit geeigneten Massnahmen die Situation entschärft und dadurch für Sicherheit sorgt.

### **Weiteres Vorgehen**

Der Gemeinderat schlägt vor, vor der gefährlichen Stelle eine Bodenschwelle zu installieren. Dadurch müssen die Fahrzeuge ihre Geschwindigkeit reduzieren, wodurch die Gefahrensituation entschärft wird.

### **Protokollauszug an**

- Kreisschule HOEK
- Akten

## 10 Übergabe Arbeiten Bauverwalter Gemeinde Kriegstetten

---

### **Ausgangslage**

Das Auftragsverhältnis zwischen dem Bauverwalter, Uriel Kramer und der Gemeinde Kriegstetten wird infolge Fusion der Gemeinden Halten, Oekingen und Kriegstetten per 31. Dezember 2025 beendet.

**Uriel Kramer** teilt mit, dass sein letzter Arbeitstag für die Gemeinde Kriegstetten am 12. Dezember 2025 sein wird.

### **Protokollauszug an**

- Akten

## 11 Routinebeschluss

---

### Ausgangslage

Dem Familienverein HOeK wird der Unterstützungsbeitrag von Fr. 300.- für das Jahr 2025 gesprochen.

### Protokollauszug an

- Finanzverwaltung
- Akten

## 12 Beendigung Funktionäre «Elektrabeauftragter und Waldbeauftragter» per 31. Dezember 2025

---

### **Ausgangslage**

Aufgrund der Fusion der neuen Gemeinde Kriegstetten per 1. Januar 2026, werden die Funktionäre

- Elektrabeauftragter (Stefan Häni)
- Waldbeauftragter (Martin Hänggärtner)

ihre Tätigkeit für die Gemeinde Kriegstetten per 31. Dezember 2025 beenden.

### **Weiteres Vorgehen**

Die Gemeindeschreiberin wird Stefan Häni und Martin Hänggärtner mitteilen, dass mit der Beendigung der Legislatur (2021 – 2025) ihre Funktion automatisch erlischt.

### **Protokollauszug an**

- Stefan Häni (per Mail)
- Martin Hänggärtner (per Mail)
- Akten

### **13 Demission Martina Bosshardt, Mitglied Wahlbüro**

---

#### **Ausgangslage**

Nach 16 Jahren als Mitglied des Wahlbüros Kriegstetten, wird Martina Bosshardt ihr Engagement zum Ende der laufenden Amtsperiode (2021 – 2025) per 31. Dezember 2025 beenden.

#### **Protokollauszug an**

- Akten

## 14 Verabschiedung Behördenmitglieder am 27. November 2025

---

### **Ausgangslage**

Am Donnerstag, 27. November 2025 sollen die Behördenmitglieder, Funktionäre und alle, die für die Gemeinde Kriegstetten in irgendeiner Form tätig waren, offiziell verabschiedet werden.

Die Verabschiedung findet um 19.00 Uhr im Waldhaus in Kriegstetten statt.

### **Weiteres Vorgehen**

Die Gemeindeschreiberin wird alle Beteiligten zu gegebener Zeit schriftlich einladen und die Verabschiedung im Waldhaus organisieren.

### **Protokollauszug an**

- Akten

**VSEG – Richtwerte Gesundheit und Soziales 2026**

Nachdem nun endlich sämtliche Verhandlungen im Bereich der Gesundheits-Leistungsfelder (ambulante und stationäre Pflege, Suchthilfe) abgeschlossen werden konnten, hat der VSEG-Vorstand anlässlich seiner Sitzung vom 16. September 2025 die Budgetzahlen für die Bereiche Gesundheit und Soziales zuhanden der Gemeinden verabschiedet. Dem VSEG-Vorstand bereiten die stetig steigenden Kosten im Gesundheitswesen sowie im Ergänzungsleistungsbereich grosse Sorgen. Die Gemeinden sind aufgefordert – gerade in den Bereichen der ambulanten und stationären Pflege – entsprechend politischen Einfluss in den Institutionen (Spitex-Organisationen, Altersheime) zu Kostendämpfungsmassnahmen geltend zu machen.

Die Kostendifferenz zwischen dem Rechnungsjahr 2024 (Hochrechnung) und dem **Budgetjahr 2026** liegt bei rund **26 Millionen Franken Mehrkosten** für die Gemeinden.

**Gesundheit / Restkostenfinanzierung stationärer Pflege inkl. Verwaltungskosten**

Richtwert 2026 (inkl. Verwaltung / Vorjahreswert: Fr. 219.40)	<b>Fr. 245.00</b>
---	-------------------

**Tagesstätten im Alter inkl. Verwaltungskosten**

Richtwert 2026 (inkl. Verwaltung / Vorjahreswert: Fr. 2.10)	Fr. 2.10
---	----------

**Ambulante Pflegeangebote / Restkostenfinanzierung ambulante Pflege inkl. Verwaltungskosten**

Richtwert 2026 (---)	individuell je EG
----------------------	-------------------

**Kinderspitex**

Richtwert 2026 (Vorjahreswert: Fr. 0.80)	<b>Fr. 1.00</b>
--	-----------------

**Ambulante Suchthilfe**

Richtwert 2026 (Vorjahreswert: Fr. 18.00 + 1.00 Sicherheits-Franken)	Fr. 18.00 + Fr. 1.00
--	----------------------

**Umsetzung Pflegeinitiative**

Richtwert 2026 (Vorjahreswert: Fr. 0.75)	<b>Fr. 1.05</b>
--	-----------------

**Sozialversicherungen EL AHV**

Die Gemeinden zahlen mit rund 6 Millionen Franken rund 50 % der AKSO-Löhne. Der VSEG schlägt deshalb vor, dass für das Jahr 2026 lediglich ein Betrag von Fr. 15.00/Einwohner geleistet werden soll.

Richtwert 2026 (Vorjahreswert: Fr. 20.55)	<b>Fr. 15.00</b>
---	------------------

**Ergänzungsleistungen zur AHV**

Richtwert 2026 (Vorjahreswert: Fr. 359.85)	<b>Fr. 400.00</b>
--	-------------------

**Alimentenbevorschussung**

Richtwert 2026 (Vorjahreswert: Fr. 13.70)	<b>Fr. 17.00</b>
---	------------------

**Allgemeine Sozialhilfe**

Richtwert 2026 (Vorjahreswert: Fr. 1.30)	Fr. 1.30
--	----------

**Gesetzliche Sozialhilfe**

Richtwert 2026 (Vorjahreswert: Fr. 328.70)	<b>Fr. 350.00</b>
--	-------------------

**Sozialadministration**

Richtwert 2026 (Vorjahreswert: Fr. 73.95)	<b>Fr. 76.00</b>
---	------------------

**Aufhebung/Optimierung Bahnübergang Subingen-Kriegstettenstrasse**

Mit Beschluss des Regierungsrates vom 22. April 2025 erhielt das Amt für Verkehr und Tiefbau (AVT) den Auftrag, die Unterführungsbauwerke zum Ersatz der Bahnübergänge Derendingen (Luterbachstrasse) und Subingen (Kriegstettenstrasse) bis zur Stufe Vorprojekt auszuarbeiten. Für die Vorstudie wurde das Büro

B+S AG beauftragt. Um lokale und regionale Interessen bestmöglich in die Planung einzubeziehen, wurden die zwei Gremien

- Informationsgruppe (IG): Vertreter/innen aus Politik, Verkehrs- und Regionalverbänden
- Begleitgruppe (BG): Fachpersonen aus den kommunalen Verwaltungen sowie des öffentlichen Verkehrs

geschaffen. **Ruth Studer** wird als Gemeindepräsidentin die Gemeinde Kriegstetten vertreten.

#### **Sprayereien auf dem Schulhausareal, Aufruf an die Bevölkerung**

Auf das Anfang September 2025 an die Bevölkerung von Kriegstetten verteilte Flugblatt mit der Bitte um Hinweise sind keine Rückmeldungen eingegangen.

**Ruth Studer** berichtet, dass aufgrund der vorhandenen Videokamera keine verwertbaren Aufschlüsse gewonnen werden konnten. Die Kamera müsste entsprechend aufgerüstet werden.

Es stellt sich die Frage, wie mit den Sicherheitsfirmen weiter vorgegangen werden soll, da die Polizei aufgrund von Kapazitätsproblemen die Kontrollen nicht übernehmen kann.

Das Thema wird an der nächsten Gemeinderatssitzung erneut diskutiert.

#### **Papiersammlung ab 1. Januar 2026 in der Gemeinde Kriegstetten**

Ab 1. Januar 2026 wird die Firma Neuenschwander die Papiersammlung übernehmen. Es ist vorgesehen, dass das Papier viermal pro Jahr abgeholt wird.

#### **HOEK-Fenster (Infofenster der Kreisschule Halten-Oekingen-Kriegstetten)**

Das HOEK-Fenster, das Informationen und Einblicke in die Aktivitäten der Kreisschule HOEK bietet, wird im Jahr 2026 letztmals von der Kreisschule HOEK herausgegeben.

Künftig könnten schulische Informationen gegebenenfalls gemeinsam mit Mitteilungen der Gemeinde veröffentlicht werden. Diese Aufgabe könnte allenfalls der Kulturkommission übertragen werden.

#### **Weihnachtsbaum bei der Gemeindeverwaltung**

**Kurt Steiner** erhält den Auftrag, bei der Gemeindeverwaltung einen Weihnachtsbaum aufzustellen.

Die Abklärungen in den Gemeinden Halten, Oekingen und Kriegstetten haben gezeigt, dass kein geeigneter Baum aus einem Privatgarten für diesen Zweck zur Verfügung steht.

#### **Budget-Workshop am 25.10.2025**

**Rémy Wyssmann** entschuldigt sich für die Teilnahme am Budget-Workshop vom 25. Oktober 2025, da er an der kantonalen Delegiertenversammlung der SVP teilnehmen muss.

Er wird seine Stellungnahme zum Budget 2026 schriftlich an den Präsidenten des Fusionsrates, Etienne Gasche, einreichen.

	Projekt «Historika» Herausgabe Dorfchronik 2025 Sponsorenanfrage	RSt/GS GS	in Bearbeitung 20.11.2025 2025 ✓
	Sanierung Gehrenbach (Ortsplanungsrevision) Anfrage finanzielle Beteiligung BKW	GP/GS	2025/26
	Ortsplanungsrevision, weiteres Vorgehen - Informationsveranstaltung Anwohner Privatstrassen - Fragebogen bis Ende Dezember 2023 - Weiteres Vorgehen bzw. Information - Antwortschreiben, weiteres Vorgehen	GP/mja GP/mja GR/UK UK	am 27.11.2023 ✓ 12/2023/01/2024 ✓ Sommer 2024 ✓ dbd
	Pachtvertrag (Energie) BKW Kündigung per 31.12.2025/Neuer Vertrag ab 1.1.2026	GP	Vertrag BKW ✓
11/27.09.21	Überarbeitung Elektrareglement	GP	2025/26
	Leitfaden «Reklamen im Strassenraum»	GP/GS	2025/26
	Leitbild «Adventsfenster»	GP/RSt/GS	2025/26
	Neue Turnhalle	GP	dbd
04/14.03.22	Neue unterirdische Entsorgungsanlage Coop	UK/GR	sistiert
	Abnahme private Schutzräume durch externe Firma Abriaudit Bern	GS	erfolgt ✓
	Nachkontrolle private Schutzräume durch Firma Abriaudit Gesuch «Spezialfonds» Amt für Militär und und Bevölkerungsschutz	GS GS	in Bearbeitung in Bearbeitung
	Waldhaus, Umgebung	UK/PR	dbd
	Einführung Blaue Zone Schulhausstrasse	GR	sistiert
	Kündigung Outsourcing-Vertrag mit Axians per 31.12.2024 (Kündigungsfrist 6 Monate)	GS	11.6.2024 ✓
	Schulhaus, Parkplatz, Schild «Handicaperte»	PR/UK	
	Parkplatz Zivilschutzanlage, Schilder bei vermieteten Parkplätzen	PR/UK	erfolgt ✓
	Gehweg Schulhaus – Parkplatz Zivilschutzanlage Verbreiterung Weg und Kontrolle Beleuchtung	PR/UK	erfolgt ✓
	Ehemalige Verwaltungsräume, Haltenstrasse 8 Vermietung	GR/mja	erfolgt ✓
	Aufhebung Reglement über den Anschluss an das Elektrische Verteilnetz der Gemeinde	GR/mja	31.12.2025
	Neuer Verbindungsweg PP Zivilschutzanlage - Schulhausstrasse / Einbau Schwelle	GR/TB H	sofort

17 Allgemeines, Verschiedenes

---

Keine Wortbegehren

Ende der Sitzung

21.15 Uhr

Für das Protokoll:



Margrit Jaggi, Gemeindeschreiberin

---

Nächster Termin

20. Oktober 2025, 19.30 Uhr Gemeinderat